

БОЛЬШЕСЕЛЬСКИЕ ВЕСТИ



СУББОТА

5 ноября 2022 года

№ 87 (2626)

Подписной индекс издания 54950



10 НОЯБРЯ - ДЕНЬ СОТРУДНИКА
ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

УВАЖАЕМЫЕ СОТРУДНИКИ И ВЕТЕРАНЫ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ БОЛЬШЕСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА!

Примите искренние поздравления с профессиональным праздником – Днем сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации!

От вашей работы зависит самое главное - покой и безопасность граждан России, жителей Большесельского района.

Верность служебному долгу, мужество, бескомпромиссность и решительность, готовность в любую минуту прийти на помощь остаются самыми главными качествами для сотрудников полиции. Добросовестно выполняя возложенные на вас обязанности, вы укрепляете веру людей в торжество закона и неотвратимость наказания. Порой с риском для жизни, стремитесь сделать все зависящее от вас, чтобы жители Большесельского района могли чувствовать себя уверенно и защищенно.

Особые слова признательности и благодарности заслуживают ветераны органов внутренних дел района. Спасибо за верность профессиональному долгу и ответственное исполнение служебных обязанностей во имя обеспечения законности и порядка на Большесельской земле!

Желаем вам безопасной и успешной службы на благо района!

Пусть в ваших домах всегда царят мир и покой!

Глава Большесельского муниципального района В.А.ЛУБЕНИН

Председатель Собрания представителей Ф.Ю.НОВИКОВ

Председатель Общественной палаты

Большесельского района Н.Д.МАКАРОВА

УВАЖАЕМЫЕ СОТРУДНИКИ, ВЕТЕРАНЫ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ!

Примите самые искренние поздравления с Днем сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации!

Вы посвятили свою жизнь важному и ответственному делу — охране прав и законных интересов граждан, общественного порядка, безопасности и борьбе с преступностью. Служба в полиции трудное, опасное, но благородное дело, и вы всегда с честью и достоинством выполняете свой долг перед государством и гражданами. От вашей оперативности и профессионализма зависят человеческие жизни и судьбы.

Спасибо за то, что достойно несете многотрудную службу, связанную с обеспечением важнейшего права любого человека - права на личную безопасность и спокойную жизнь.

Особые слова благодарности выражаю ветеранам, которые верой и правдой служили народу, с честью и достоинством выполняли свой конституционный долг перед Отечеством.

Выражаю твердую уверенность в том, что сотрудники полиции будут и впредь свято следовать славным традициям, накопленным предыдущими поколениями сотрудников органов внутренних дел, безупречно выполнять свои обязанности, вносить весомый вклад в укрепление стабильности и спокойствия граждан.

Начальник отделения полиции «Большесельское»
С.Н.САЛЬНИКОВ

СПОРТ

НОВАЯ ПЛОЩАДКА ГТО ОТКРЫТА

В 2014 году указом Президента Российской Федерации был дан старт Всероссийскому физкультурно-спортивному комплексу «Готов к труду и обороне». Сейчас ГТО прочно вошло в жизнь страны и активно развивается, тысячи людей ежегодно присоединяются к движению и к здоровому образу жизни. С 2019 года в рамках проекта «Демография», по инициативе правительства области реализуется проект «Спорт – норма жизни», в рамках которого в Большом Селе, на «Острове» появилась новая открытая спортивная площадка.

22 октября состоялось торжественное открытие площадки для сдачи норм ГТО. А это - 450 метров² специализированного мягкого покрытия, на которых размещено десять различных, разноуровневых тренажеров. Все оборудование подобрано с учетом требований сдачи нормативов ГТО, позволяет осуществлять



всестороннюю подготовку к соревнованиям и сдаче норм ГТО. Кроме того данная продукция рекомендована к эксплуатации Министерством спорта РФ, Министерством образования и науки РФ. Общая стоимость площадки составляет почти три миллиона рублей.

Слова приветствия спортсменам, большесельцам сказали начальник отдела спорта департамента по физической культуре, спорту и молодежной политике П.Г.Орешников и заместитель главы администрации большесельского района С.Н.Леванцова. После торжественного разрезания ленточки, ознаменовавшего начало работы площадки, небольшую экскурсию, с рассказом о предназначении каждого тренажера и тестированием его в работе, провел инструктор по физической культуре М.Н.Феклистов. А представительницы клуба «Здоровье» (руководитель М.П.Кириллова), для тех, кому за шестьдесят, сдали нормативы ГТО.

Праздник на Острове завершился в этот день проведением финала районной спартакиады среди сельских поселений.

Юлия СОКОЛОВА



ООО «БТИ и Кадастр»

реклама

ВСЕ ВИДЫ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ:

-МЕЖЕВАНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ;

-ТЕХНИЧЕСКИЙ ПЛАН ЗДАНИЯ;

- ВЫНОС В НАТУРУ

ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА;

- АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ

Тел:8(910)816-26-46

АДРЕС: Большое Село, ул.Челюскинцев, д.4, (второй этаж)

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении конкурсного отбора юридического лица, осуществляющего функции по организации и проведению торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, расположенных на земельных участках, зданиях или ином имуществе, находящемся в муниципальной собственности

Администрация Большесельского муниципального района Ярославской области (далее – Организатор конкурса) на основании Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Большесельского муниципального района, утвержденного решением Собрания представителей Большесельского муниципального района от 25.02.2016 № 178, Порядка конкурсного отбора юридического лица, осуществляющего функции по организации и проведению торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, расположенных на земельных участках, зданиях или ином имуществе, находящемся в муниципальной собственности, утвержденного постановлением Администрации Большесельского муниципального района от 18.12.2018г. № 1003, Устава, Постановления Администрации Большесельского муниципального района «О проведении конкурсного отбора юридического лица, осуществляющего функции по организации и проведению торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, расположенных на земельных участках, зданиях или ином имуществе, находящемся в муниципальной собственности» от 01.11.2022г. № 786, сообщает о проведении конкурсного отбора юридического лица, осуществляющего функции по организации и проведению торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, расположенных на земельных участках, зданиях или ином имуществе, находящемся в муниципальной собственности (далее – конкурс).

1. Предмет и условия конкурса:

Предмет конкурса: право на заключение договора об организации и проведении торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, расположенных на земельных участках, зданиях или ином имуществе, находящемся в муниципальной собственности.

Конкурс является открытым по составу участников.

Претендентами на участие в конкурсе (далее – претенденты) могут быть юридические лица, принимающие на себя обязательства по соблюдению условий конкурса и соответствующие требованиям, установленным конкурсной документацией.

К участию в конкурсном отборе не допускаются организации:

- не зарегистрированные на территории Ярославской области;
- имеющие задолженность по обязательным платежам перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственными внебюджетными фондами;
- находящиеся в процессе ликвидации, реорганизации в соответствии с действующим законодательством.

2. Наименование Организатора конкурса: Администрация Большесельского муниципального района Ярославской области

Местонахождение Организатора конкурса: Ярославская область, Большесельский район, с. Большое Село, пл. Советская, д. 9

Почтовый адрес Организатора конкурса: Ярославская область, Большесельский район, с. Большое Село, пл. Советская, д. 9

Адрес электронной почты Организатора конкурса:

izogd@bselo.adm.yar.ru.

Номер контактного телефона организатора конкурса:

8(48542) 2-93-07, 2-93-45

Адрес страницы Организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – страница Организатора конкурса): <http://большесельский-район.рф/>

3. Реквизиты правового акта Администрации Большесельского муниципального района о проведении конкурса: Постановление Администрации Большесельского муниципального района «О проведении конкурсного отбора юридического лица, осуществляющего функции по организации и проведению торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, расположенных на земельных участках, зданиях или ином имуществе, находящемся в муниципальной собственности» от 01.11.2022г. № 786.

Требования к претендентам: Претенденты конкурса должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) отсутствие в отношении претендента конкурса процедуры ликвидации и/или отсутствие решения арбитражного суда о признании претендента банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 2) отсутствие применения в отношении претендента конкурса административного наказания в виде приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;
- 3) отсутствие у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год;
- 4) отсутствие у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа и главного бухгалтера претендента судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята).

Конкурсная документация размещается на странице Организатора конкурса (сайт) одновременно с информационным сообщением о проведении конкурса и доступна в течение всего срока подачи заявок для ознакомления без взимания платы.

5. Критерии конкурса и их параметры (значения в баллах). Для оценки претендентов устанавливаются следующие критерии:

- C1 – учредителем (соучредителем) претендента является орган государственной власти или орган местного самоуправления;
- C2 – штатная численность претендента не менее 70 человек;
- C3 – наличие в штате претендента на дату подачи заявки специалистов, имеющих высшее юридическое образование не менее 5 человек и (или) высшее экономическое образование не менее 5 человек (подтверждается справкой о кадровых ресурсах);
- C4 – наличие в штате претендента на дату подачи заявки специалистов, в должностные обязанности которых входит организация и проведение торгов (подтверждается справкой о кадровых ресурсах);
- C5 – регистрация претендента на электронной торговой площадке АО «Сбербанк-АСТ» и наличие электронной цифровой подписи для проведения электронных торгов (подтверждается соответствующими документами).

Оценка конкурсных предложений осуществляется в баллах:

- по критерию C1: учредитель претендента орган государственной власти/орган местного самоуправления – 10 баллов, соучредитель претендента орган государственной власти/орган местного самоуправления – 5 баллов, при отсутствии – 0 баллов;
- по критерию C2: 70 и более – 10 баллов, от 35 до 69 – 5 баллов, менее 35 – 0 баллов;
- по критерию C3: от 5 до 14 специалистов – 5 баллов, от 15 специалистов и более – 10 баллов;
- по критерию C4: от 3 до 9 специалистов – 5 баллов, от 10 специалистов и более – 10 баллов;
- по критерию C5: претендент не зарегистрирован на электронной торговой площадке АО «Сбербанк-АСТ» и (или) не имеет электронную цифровую подпись для проведения электронных торгов – 0 баллов, претендент зарегистрирован на электронной торговой площадке АО «Сбербанк-АСТ» и имеет электронную цифровую подпись для проведения электронных торгов – 10 баллов.

Бальная оценка заявки по опыту работы, квалификации персонала и деловой репутации претендента производится по следующей формуле:

$S = C1 + C2 + C3 + C4 + C5$

где:

S – бальная оценка заявки;

C1, C2... C5 – оценки по критериям.

6. Адрес места приема заявок на участие в конкурсе (далее – заявка):

Ярославская область, Большесельский район, с.Большое Село, пл. Советская, д.9, первый этаж, кабинет № 5.

Дата и время начала и окончания приема заявок: Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются с 07 ноября 2022 года по 06 декабря 2022 года по адресу: Ярославская область, Большесельский район, с.Большое Село, пл. Советская, д.9, по рабочим дням с 09.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00.

Представленная организатору конкурса заявка подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером, с указанием даты и точного времени ее представления во избежание совпадения этого времени со временем представления других заявок.

Конверт с заявкой, представленной организатору конкурса по истечении срока представления заявок, не вскрывается и в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки возвращается представителю ее претенденту вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в приеме заявки.

Требования, предъявляемые к заявкам, перечень документов, представляемых претендентами для участия в конкурсе порядок представления заявок: Заявки должны отвечать установленным конкурсной документацией требованиям и содержать следующие документы, предусмотренные конкурсной документацией:

Документы, подтверждающие соответствие претендентов требованиям, предъявляемым к участникам конкурса:

- учредительные документы;
- доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя претендента;
- документы, подтверждающие отсутствие у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год;
- справка об отсутствии в организации реорганизации, ликвидации, банкротства, открытия конкурсного производства, решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, подписанная руководителем организации;
- документы, подтверждающие отсутствие у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа и главного бухгалтера претендента судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята).

Конкурсное предложение – документы, подтверждающие квалификацию претендента (его соответствие критериям, установленным для оценки претендентов).

Заявки подаются претендентами в закрытой форме (в запечатанных конвертах).

Документы, содержащиеся в заявке, в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Документы, представляемые иностранными лицами, должны иметь надлежащим образом заверенный перевод на русский язык.

Все документы, составленные более чем на одном листе, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью организации (при наличии) либо нотариально заверены. Документы, содержащие помарки и исправления, не подлежат приему.

Заявка оформляется на русском языке в произвольной письменной форме, к заявке прилагается опись представленных претендентом документов и материалов, удостоверенная подписью руководителя претендента.

Один претендент имеет право подать только одну заявку в отношении предмета конкурса.

Срок приема заявок составляет 30 календарных дней со дня опубликования и размещения информационного сообщения о проведении конкурса.

Представленная организатору конкурса заявка подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером, с указанием даты и точного времени ее представления во избежание совпадения этого времени со временем представления других заявок.

Конверт с заявкой, представленной организатору конкурса по истечении срока представления заявок, не вскрывается и в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки возвращается представителю ее претенденту вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в приеме заявки.

Претендент вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока представления заявок организатору конкурса. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило организатору конкурса до истечения срока представления заявок.

7. Порядок ознакомления с конкурсной документацией

Со дня опубликования в газете «Большесельские Вести» и размещения на странице Организатора конкурса <http://большесельский-район.рф/> информационного сообщения о проведении конкурса претенденты вправе ознакомиться с конкурсной документацией. Конкурсная документация размещается на странице Организатора конкурса (сайт) одновременно с информационным сообщением о проведении конкурса и доступна в течение всего срока подачи заявок для ознакомления без взимания платы.

Организатор конкурса на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу конкурсную документацию на бумажном носителе. Конкурсная документация, размещенная на странице Организатора конкурса, полностью соответствует конкурсной документации, предоставляемой по запросам заинтересованных лиц.

Конкурсная документация предоставляется по заявлению по адресу: Ярославская область, Большесельский район, с. Большое Село, пл. Советская, д. 9 по рабочим дням с 09.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00.

8. Порядок предоставления разъяснений положений конкурсной документации

Проведение переговоров организатором, членами комиссий с претендентами не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Законом.

Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору конкурса запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

В течение одного рабочего дня с даты направления разъяснений положений конкурсной документации такие разъяснения должны быть размещены организатором конкурса на странице Организатора конкурса с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее суть.

9. Порядок и срок изменения и (или) отзыва заявки

Претендент вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока представления заявок организатору конкурса. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило организатору конкурса до истечения срока представления заявок.

10. Порядок, место, дата, время вскрытия конвертов с заявками

Заседание конкурсной комиссии по отбору юридического лица, осуществляющего функции по организации и проведению торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, расположенных на земельных участках, зданиях или ином имуществе, находящемся в муниципальной собственности, проводится в рабочий день, следующий за днем окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе 07 декабря 2022 года в 11.00 часов по адресу: Ярославская область, Большесельский район, с. Большое Село, пл. Советская, д. 9.

Конкурсная комиссия проверяет документы, представленные претендентами в соответствии с требованиями, установленными конкурсной документацией, и достоверность сведений, содержащихся в этих документах; устанавливает соответствие претендентов и представленных ими заявок требованиям, установленным Порядком конкурсного отбора юридического лица, осуществляющего функции по

организации и проведению торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, расположенных на земельных участках, зданиях или ином имуществе, находящемся в муниципальной собственности, утвержденным постановлением Администрации Большесельского муниципального района от 18.12.2018г. № 1003, и конкурсной документацией, и соответствие конкурсных предложений критериям конкурса и установленным требованиям; в случае необходимости запрашивает и получает у соответствующих органов и организаций информацию для проверки достоверности представленных претендентами сведений; принимает решения о допуске претендента к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе.

На основании результатов рассмотрения заявок конкурсной комиссией принимается решение о допуске претендента к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе. Решение об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе принимается в случае, если:

- претендент не соответствует требованиям и критериям, предъявляемым к участникам конкурса;
- заявка не соответствует предъявляемым требованиям;
- представленные претендентом документы содержат неполные и (или) недостоверные сведения;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении конкурса и конкурсной документацией;
- заявка подписана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий.

Решение оформляется протоколом рассмотрения заявок.

Протокол рассмотрения заявок ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Указанный протокол размещается организатором конкурса на странице Организатора конкурса в день окончания рассмотрения заявок. Претендентам направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

В случае если по окончании срока подачи заявок не подана ни одна заявка, конкурс считается несостоявшимся.

В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка или по результатам рассмотрения заявок только один из претендентов признан участником конкурса, конкурс признается несостоявшимся.

11. Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок

Конкурсная комиссия рассматривает и оценивает заявки, в том числе осуществляет их оценку в соответствии с критериями конкурса; определяет победителя конкурса и направляет ему уведомление о признании его победителем конкурса; подписывает протокол рассмотрения заявок.

Оценка и сопоставление заявок осуществляются конкурсной комиссией на основании документов, подтверждающих квалификацию претендента в соответствии с критериями конкурса, установленными для оценки претендентов. Оценка конкурсных предложений осуществляется в баллах.

12. Порядок определения победителя конкурса.

Участник конкурса, заявка которого получила наибольшую совокупную оценку (сумму баллов), признается победителем конкурса. Если по результатам оценки и сопоставления заявок установлено, что два участника (или более двух участников) конкурса предложили равные условия, то победителем конкурса признается тот участник конкурса, чья заявка была зарегистрирована ранее.

Решение об определении победителя конкурса оформляется протоколом, в котором содержатся следующие сведения:

- дата и номер протокола, состав конкурсной комиссии, наименование предмета конкурса;
- сведения об участниках конкурса, заявки которых были допущены к участию в конкурсе;
- критерии конкурса;
- условия, содержащиеся в конкурсных предложениях каждого участника конкурса;
- результаты оценки конкурсных предложений;
- победитель конкурса и участник конкурса, конкурсное предложение которого по результатам оценки и сопоставления конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день проведения конкурса и размещается организатором конкурса на странице Уполномоченного органа не позднее трех рабочих дней со дня подписания протокола.

Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола.

Протокол является документом, удостоверяющим право указанного в нем победителя конкурса на заключение с организатором конкурса договора.

Участники конкурса уведомляются организатором конкурса о результатах проведения конкурса не позднее дня, следующего за днем подписания протокола.

Решения конкурсной комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13. Срок подписания договора

Организатор конкурса в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола направляет победителю конкурса проект договора.

Победитель конкурса подписывает договор в срок не позднее десяти дней с даты его получения. При уклонении или отказе победителя конкурса от подписания в установленный срок договора победитель конкурса утрачивает право на заключение договора.

В случае отказа или уклонения победителя конкурса от подписания в установленный срок договора организатор конкурса предлагает заключить договор участнику конкурса, конкурсное предложение которого по результатам оценки и сопоставления конкурсных предложений содержит условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса.

Организатор конкурса в течение трех рабочих дней по истечении срока, предусмотренного для подписания договор победителем конкурса, направляет участнику конкурса, конкурсное предложение которого по результатам оценки и сопоставления конкурсных предложений содержит условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса, проект договора. При уклонении или отказе участника конкурса от подписания договора в срок не позднее двадцати дней со дня получения договора участник конкурса утрачивает право на заключение договора.

В случае признания конкурса несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, при условии соответствия заявки и конкурсного предложения единственного участника конкурса требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией и информационным сообщением о проведении конкурса, или по результатам рассмотрения заявок только один из претендентов признан участником конкурса, организатор конкурса в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола направляет единственному участнику конкурса проект договора.

В указанном случае подписания договора осуществляется не позднее десяти дней со дня его получения.

14. Срок отказа организатора конкурса от проведения конкурса

Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается организатором конкурса на странице Организатора конкурса в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса и не позднее трех рабочих дней публикуется в газете «Большесельские Вести». В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор конкурса вскрывает (в случае если на конверте не указан почтовый адрес претендента) конверты с заявками на участие в конкурсе, и направляет соответствующие уведомления всем претендентам.

ТРАДИЦИИ

НЕ ПРЕРВЁТСЯ СВЯЗЬ ПОКОЛЕНИЙ

В конце октября в Большесельском филиале Угличского аграрно-политехнического колледжа состоялось заседание «Большого круглого стола» под символическим названием «Связь поколений». Посвящена встреча была Дню работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности. Участие в мероприятии, в действительности приняли представители сельскохозяйственной отрасли разных поколений, внесшие в разные годы весомый вклад в развитие сельского хозяйства района, специалисты, готовившие кадры для сельскохозяйственного производства, и вообще, люди неравнодушные, любящие свою малую Родину и родную большесельскую землю. Самым юным поколением за круглым столом стало поколение двухтысячных – студенты третьего курса колледжа, будущие трактористы – машинисты сельскохозяйственного производства.



Гостеприимная хозяйка учебного заведения Татьяна Александровна Царева представила каждого участника встречи, в которой также приняли участие директор Угличского аграрно-политехнического колледжа Е.Р.Чучин, его заместитель Е.В.Комарова, заместитель главы администрации района С.Н.Леванцова, и рассказала о трудовом пути и заслугах перед районом, и непосредственно учебным заведением, бывших специалистов и руководителей сельхозпредприятий. Много добрых слов сказала Татьяна Александровна в адрес В.К.Смирнова, В.М.Пианина, А.А.Румянцевой, Б.А.Смирнова, возглавлявших колхозы, а затем – сельхозкооперативы «Родина», имени 21 съезда КПСС («Нива»), имени Сурикова, «Колос», бывшего главного бухгалтера Управления сельского хозяйства Н.В.Гуровой, членов аттестационной комиссии Л.Н.Колыкина, Л.А.Смысловой, И.Б.Пианиной, С.В.Мальшевой, Г.С.Сухановой и многих других гостей «круглого стола». Как всегда, добрых слов, высоких оценок, тепла и доброты у Татьяны Александровны хватало на всех. Студенты внимательно слушали её эмоциональное выступление, с интересом знакомились с людьми, ставшими практически легендами нашего края.

Не менее захватывающей стала и презентация инноваций, которые появились в Угличском колледже, с ними

познакомили участников «Круглого стола» Евгений Романович Чучин. Он отметил, что Угличский АПК идёт в ногу со временем. В этом году, благодаря участию колледжа в проекте «Молодые профессионалы» среди учебных заведений среднего профессионального образования колледж получил грант в 10 миллионов рублей, которые очень рационально использованы для оборудования по последнему слову техники мастерских для ремонта и технического обслуживания автомобилей. Благодаря этому создана прекрасная база для подготовки высококлассных специалистов по профессии – мастер по ремонту автомобилей. Все с восхищением, а студенты с некоторой завистью смотрели на видеосюжет, снятый в новых мастерских. Оборудование действительно достойное, удобное, современное. Работать на таком – одно удовольствие. Евгений Романович и Татьяна Александровна договорились, что не позднее, чем в феврале следующего, т.е. 2023 года, и наши ребята смогут побывать в мастерских головного учебного заведения и познакомиться с работой нового оборудования.

О анализом деятельности предприятий агропромышленного комплекса муниципального образования собравшихся познакомила студентка третьего курса, член молодёжного совета при уполномоченном по правам человека в Ярославской области Кристи-

на Балаян. Она подробно рассказала о наднах в единственном в районе хозяйстве, которое занимается животноводством, – СПК «Знамя Победы», отметила, что буквально вторую жизнь в отрасль вдохнуло ОАО «Грейнрус Агро», не обошла вниманием и фермеров – Викторову, Березину, Яковлева, картофелевода М.Н.Романова, и перерабатывающее предприятие ООО «Собрание».

Сельское хозяйство района в прошлом имеет богатую историю, которую творили замечательные люди, истинные хлеборобы, преданные родной земле. Многие большесельцы за бескорыстный труд были отмечены высокими государственными наградами. О некоторых из них, ранее трудившихся в колхозе «Родина», рассказала библиотекарь Гостиловской сельской библиотеки Г.А.Рубчикова. Она так и назвала свою большую работу – презентацию «Орденосцы колхоза «Родина». Лыновод Новикова Е.В. механизатор, комбайнер Алексеев В.Б., главный агроном Емельянова Л.В., опытный механизатор Коптелов В.В., и многие другие орденосцы хозяйства, отдавшие ему лучшие годы жизни, передавшие опыт молодым поколениям и завещавшие любить сельскую жизнь, свою малую Родину смотрели с экранов на тех, кто служил и будет служить родной земле. Все они, своим трудом на благо родного хозяйства и района заслужили

почёт и уважение всех поколений.

Без памяти – нет будущего. – Мы должны помнить тех, кто жил, любил и украсил нашу землю. Память – наша совесть. И нам не забыть председателя квалификационной комиссии, большого друга колледжа, наставника и истинного хлебороба Волкова Николая Петровича, преподавателя колледжа, внесшего в жизнь колледжа, образовательный процесс немало нового Шишкина Александра Анатольевича, члена экзаменационной комиссии, инспектора Ростехнадзора, замечательного отзывчивого человека Посельского Василия Федоровича. Сегодня их нет с нами, они безвозвратно ушли туда, откуда не возвращаются, но мы их не забудем, – со слезами на глазах сказала Татьяна Александровна. Все минутой молчания почтили память замечательных людей, друзей и наставников учебного заведения.

Слайды о Волкове Николае Петровиче до глубины души растрогали всех, кто его знал и помнит. И следующей страницей «Круглого стола» стало награждение победителей конкурса профессионального мастерства, посвященного памяти Н.П.Волкова. О конкурсе и победителях мы подробно рассказали в предыдущем номере нашей газеты. Поздравляя ребят, руководитель филиала сказала: «Ребята, я люблю и горжусь вами – за вами будущее. Наша профессия хлебороба мирная, а хлеб – всему голова, но так получается, что даже служить в армии и защищать Родину в первых рядах идут наши сельские ребята. А то, что у нас растут настоящие будущие хозяева земли – бесспорно. Мы отслеживаем трудовую путь выпускников, и что отрадно, некоторые ребята сейчас работают в Курской области в одном из филиалов компании «Грейнрус Агро». А в ней требования к специалистам очень высокие. Значит, наши выпускники соответствуют необходимым критериям. Удачи вам в жизни! Мира! Добра!».

Хорошие добрые слова прозвучали в адрес педагогического коллектива и учащихся от директора Угличского аграрно – политехнического колледжа Е.Р.Чучина, заместителя главы администрации района С.Н.Леванцовой. Светлана Николаевна донесла до участников встречи информацию о настоящем положении и планах дальнейшего развития сельского хозяйства района. Она поблагодарила Татьяну Александровну и весь коллектив учебного заведения за добрые и пат-

риотичные мероприятия, которые проводятся в стенах колледжа. Пожелала ребятам всегда ставить перед собой цель в жизни и стремиться к ней. «Пусть у вас всё идёт так, как надо!».

Завершающим стало выступление председателя районного Совета ветеранов А.Н.Левашовой. Антонина Николаевна остановилась на этапах истории сельского хозяйства района. В которой, были расцвет, развитие, затем развал и разруха. И вот начался третий этап – возрождение из пепла. А чтобы возродить, поднять сельское хозяйство, нужны грамотные кадры. «Ребята, за вами будущее, и то, что вы создадите для будущих поколений, оценят уже ваши потомки. Каждому желаю, чтобы вы стали хорошими специалистами и нашли своё место в жизни. Сейчас непростое время, и мы должны сделать всё, что зависит от каждого, чтобы преодолеть эти трудности. Желаю Татьяне Александровне, её воспитанникам, всему коллективу колледжа и, конечно, всем здесь присутствующим, крепкого здоровья, удачи, уверенности в завтрашнем дне», – завершила своё выступление Антонина Николаевна.



Заседание круглого стола завершилось. В теплой и дружественной обстановке его участники делились впечатлениями, благодарили организаторов за возможность встретиться в кругу единомышленников и коллег, познакомиться с ребятами – продолжателями славных традиций большесельских хлеборобов. Связь поколений не прервется, пока рядом с нами живут и работают неравнодушные, болеющие за свой край, свою малую и большую Родину люди.

Надо отметить, что это мероприятие своим выступлением, красивыми песнями и звонкими голосами украсили прекрасные молодые женщины – работницы Новосельского ДК Марина Малеина и Светлана Романова – внучка заслуженного земледельца, председателя колхоза «Красная заря» Романова А.В. От всех участников им искренняя благодарность. И особая благодарность за звуковое и видеосопровождение мероприятия звукооператору районного ДК Ивану Петрухину.

Галина ОКУНЕВА



ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ
БЛАГОВЕЩЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БОЛЬШЕСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 116

От 27.10.2022

д. Борисовское

Об утверждении Положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Благовещенского сельского поселения Большесельского муниципального района Ярославской области

В соответствии с Федеральным законом от 05.12.2005 № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», указом Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», приказа Федерального агентства по делам национальностей от 06.04.2020 № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании уставов казачьих обществ», Администрация Благовещенского сельского поселения Большесельского муниципального района Ярославской области, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Благовещенского сельского поселения Большесельского муниципального района Ярославской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Большесельские вести»

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляется собой.

Глава Благовещенского сельского поселения А.В.БЕРЕЗИН

*Приложение к постановлению Администрации
Благовещенского сельского поселения)
Большесельского муниципального района
Ярославской области от 27.10.2022 № 116*

ПОЛОЖЕНИЕ

о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Благовещенского сельского поселения Большесельского муниципального района Ярославской области

1. Настоящее положение определяет перечень основных документов, необходимых для согласования и утверждения уставов казачьих обществ, указанных в пунктах 3.2-3.5 указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», предельные сроки и общий порядок их представления и рассмотрения, общий порядок принятия решений о согласовании и утверждении этих уставов, а также перечень документов, необходимых для утверждения уставов войсковых казачьих обществ, сроки и порядок их рассмотрения, порядок принятия решений об утверждении уставов войсковых казачьих обществ.

2. Уставы хуторских, станичных, казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории согласовываются с атаманом районного (юртового) либо окружного (отдельского) казачьего общества (если районное (юртовое) либо окружное (отдельское) казачье общество осуществляет деятельность на территории Ярославской области, на которой создаются (действуют) названные казачьи общества).

3. Согласование уставов казачьих обществ осуществляется после: принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества;

принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава этого казачьего общества.

4. Для согласования устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава данного казачьего общества направляет соответствующему должностному лицу, названному в пункте 2 настоящего положения, представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301; 2019, № 51, ст. 7482) и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

в) устав казачьего общества в новой редакции.

5. Для согласования устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее - уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества направляет соответствующему должностному лицу, названному в пункте 2 настоящего положения, представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

в) устав казачьего общества.

6. В случае если устав казачьего общества подлежит согласованию с атаманом иного казачьего общества, устав казачьего общества направляется для согласования указанному атаману до направления должностному лицу, названному в пункте 2 настоящего положения. В последующем к представлению о согласовании устава казачьего общества указанным должностным лицом прилагается заверенная подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица копия письма о согласовании устава казачьего общества атаманом иного казачьего общества.

7. Указанные в пунктах 4-5 настоящего положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего

общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

8. Рассмотрение представленных для согласования устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится должностным лицом, названным в пункте 2 настоящего положения, в течение 14 календарных дней со дня поступления указанных документов.

9. По истечении срока, установленного пунктом 8 настоящего положения, принимается решение о согласовании либо об отказе в согласовании устава казачьего общества. О принятом решении соответствующее должностное лицо информирует атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме.

10. В случае принятия решения об отказе в согласовании устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

11. Согласование устава казачьего общества оформляется служебным письмом, подписанным непосредственно должностным лицом, названным в пункте 2 настоящего положения.

12. Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

13. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

14. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления должностному лицу, названному в пункте 2 настоящего положения, представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 4-5 настоящего положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 4-5 настоящего положения, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 6-13 настоящего положения.

Предельное количество повторных направлений представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 4-5 настоящего положения, не ограничено.

15. Уставы хуторских, станичных, казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Благовещенского сельского поселения, утверждаются Главой Благовещенского сельского поселения

16. Утверждение уставов казачьих обществ осуществляется после их согласования должностным лицом, названным в пункте 2 настоящего положения.

17. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет соответствующему должностному лицу, названному в пункте 15 настоящего положения, представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

в) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностным лицом, названным в пункте 2 настоящего положения;

г) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

18. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества уполномоченное лицо в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет соответствующему должностному лицу, названному в пункте 15 настоящего положения, представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

в) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностным лицом, названным в пункте 2 настоящего положения;

г) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

19. Указанные в пунктах 17-18 настоящего положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены

подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

20. Рассмотрение представленных для утверждения устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится должностным лицом, названным в пункте 15 настоящего положения, в течение 30 календарных дней со дня поступления указанных документов.

21. По истечении срока, указанного в пункте 20 настоящего положения, принимается решение об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества. О принятом решении соответствующее должностное лицо уведомляет атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме.

22. В случае принятия решения об отказе в утверждении устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

23. Утверждение устава казачьего общества оформляется правовым актом должностного лица, названного в пункте 15 настоящего положения. Копия правового акта об утверждении устава казачьего общества направляется атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу одновременно с уведомлением, указанным в пункте 21 настоящего положения.

24. На титульном листе утверждаемого устава казачьего общества рекомендуется указывать:

слово УСТАВ (прописными буквами) и полное наименование казачьего общества;

год принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества - для создаваемого казачьего общества, либо год принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава этого казачьего общества в утверждаемой редакции - для действующего казачьего общества (печатаются выше границы нижнего поля страницы и выравниваются по центру);

гриф утверждения, состоящий из слова УТВЕРЖДЕНО (без кавычек и прописными буквами) и реквизитов правового акта, которым утверждается устав казачьего общества (располагается в правом верхнем углу титульного листа устава казачьего общества);

гриф согласования, состоящий из слова СОГЛАСОВАНО (без кавычек и прописными буквами), наименования должности, инициалов и фамилии лица, согласовавшего устав казачьего общества, реквизитов письма о согласовании устава казачьего общества (располагается в правом верхнем углу титульного листа устава казачьего общества под грифом утверждения).

Рекомендуемый образец титульного листа устава казачьего общества приведен в приложении к настоящему положению.

25. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

26. Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличия в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

27. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления должностному лицу, указанному в пункте 15 настоящего положения, представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 17-18 настоящего положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 17-18 настоящего положения, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 19-26 настоящего положения.

Предельное количество повторных направлений представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 17-18 настоящего положения, не ограничено.

Приложение к Положению о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Благовещенского сельского поселения) Большесельского муниципального района Ярославской области от 27.10.2022 № 116

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА
УСТАВА КАЗАЧЬЕГО ОБЩЕСТВА

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФАДН России
от _____ № _____

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности)

(ФИО) _____
письмо от _____ № _____

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности)

(ФИО) _____
письмо от _____ № _____

УСТАВ

(полное наименование казачьего общества)

20__ год

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 184

АДМИНИСТРАЦИИ БОЛЬШЕСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

От 31.10.2022г

Большое Село

Об объявлении конкурса по отбору кандидатур на замещение вакантных должностей муниципальной службы администрации Большесельского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Большесельского сельского поселения, на основании Положения о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Большесельского сельского поселения, утвержденного решением Муниципального Совета Большесельского сельского поселения от 07.02.2020г № 3, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на замещение вакантной должности ведущего специалиста - бухгалтера администрации Большесельского сельского поселения.

2. Определить дату проведения конкурса по отбору кандидатур на замещение вакантной должности ведущего специалиста - бухгалтера администрации Большесельского сельского поселения: 25 ноября 2022 года в 14 часов 00 минут в здании Администрации Большесельского сельского поселения по адресу: 152360, Ярославская область, Большесельский район, с. Большое Село, ул. Челюскинцев, д.21.

3. Определить срок приема документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на замещение вакантной должности ведущего специалиста - бухгалтера администрации Большесельского сельского поселения с 07 ноября 2022 года по 18 ноября 2022 года (включительно). Время приема документов с понедельника по четверг, с 8.30 часов до 12.00 часов, с 13.00 часов до 16.42 часов, в пятницу с 8.30 часов до 12.00 часов, с 13.00 часов до 16.00 часов, кроме праздничных и выходных дней.

Прием документов осуществлять в здании администрации Большесельского сельского поселения по адресу: 152360, Ярославская область, Большесельский район, с. Большое Село, ул. Челюскинцев, д.21, 2-й этаж (контактный телефон: 8(48542) 2-16-69), электронный адрес: bselo-sp@mail.ru).

4. Утвердить, содержащиеся в приложении № 1 к настоящему постановлению, условия конкурса по отбору кандидатур на замещение вакантных должностей муниципальной службы администрации Большесельского сельского поселения.

5. Утвердить состав конкурсной комиссии администрации Большесельского сельского поселения по отбору кандидатур на замещение вакантных должностей муниципальной службы администрации Большесельского сельского поселения (приложение №2).

6. Утвердить форму заявления об участии в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Большесельского сельского поселения (Приложение 3).

7. Утвердить форму согласия на обработку персональных данных (Приложение 4).

8. Опубликовать проект Трудового договора с работником администрации Большесельского сельского поселения. (Приложение 5).

9. Опубликовать настоящее постановление в газете «Большесельские вести» и разместить на официальном сайте Администрации Большесельского сельского поселения в сети Интернет.

10. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава администрации Большесельского сельского поселения
О.А.КОЛЬЧУГИНА

Приложение 1 к постановлению администрации Большесельского сельского поселения № 184 от 31.10.2022г.

Условия конкурса по отбору кандидатур на замещение вакантных должностей муниципальной службы администрации Большесельского сельского поселения

Администрация Большесельского сельского поселения объявляет конкурс по отбору кандидатур на замещение вакантной должности ведущего специалиста - бухгалтера администрации Большесельского сельского поселения. (далее - конкурс).

В конкурсе могут принять участие граждане Российской Федерации и граждане иностранного государства - участники международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, не моложе 18 и не старше 65 лет, владеющие русским языком, соответствующие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, направлению подготовки на основе типовых квалификационных требований, определенных Законом Ярославской области от 27.06.2007 № 46-з «О муниципальной службе в Ярославской области».

Гражданин, изъявивший желание участвовать в Конкурсе, представляет в конкурсную комиссию администрации Большесельского сельского поселения по отбору кандидатур на замещение вакантных должностей муниципальной службы администрации Большесельского сельского поселения следующие документы:

а) личное заявление в адрес комиссии;
б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии;
в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется при подаче документов, необходимых для участия в конкурсе);
г) копии документов, подтверждающих необходимый уровень профессионального образования, стаж муниципальной службы или стаж работы по специальности, направлению подготовки, в том числе:

- копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

- об образовании (соответствующий документ предъявляется при подаче документов, необходимых для участия в конкурсе);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (форма заключения № 001-ГС/у, утверждена

приказом Минздрав-соцразвития России от 14.12.2009 № 984н);
е) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, в том числе:

- сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 за год предшествующий году поступления на муниципальную службу;

- сведения о судимости (если судимость снята или погашена, - также сведения о дате снятия или погашения судимости);

- сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин размещал общедоступную информацию за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу, а также данные, позволяющие их идентифицировать, по форме, установленной Правительством Российской Федерации;

- согласие на обработку персональных данных.

ж) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

з) СНИЛС, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

и) Свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории РФ (ИНН).

Гражданин по собственному желанию вправе представить в комиссию иные документы, необходимыми для участия в конкурсе.

Приём документов для участия в конкурсе осуществляется Садиковой Екатериной Владимировной, ведущим специалистом администрации Большесельского сельского поселения в течение 10 дней предшествующих дню проведения конкурса с 07 ноября 2022 года по 18 ноября 2022 года (включительно), кроме выходных и праздничных дней. Конкурс состоится 25 ноября 2022г.

Форму заявления, анкету и согласие на обработку персональных данных можно получить в Администрации Большесельского сельского поселения у специалиста, осуществляющего приём документов, либо на официальном сайте администрации Большесельского сельского поселения в сети Интернет.

Несвоевременное представление выше перечисленных документов для участия в конкурсе, либо представление таких документов не в полном объеме является основанием для отказа гражданину в праве на участие в конкурсе.

В случае установления обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу администрации Большесельского сельского поселения, он информируется об этом комиссией в письменной форме.

Расходы, понесённые гражданином в связи с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наём жилого помещения, пользование услугами средств связи всех видов и т.д.), осуществляются за счёт его собственных средств.

СПОРТ

ВПЕРЕД - К ЗДОРОВЬЮ

Спортивное мероприятие, посвященное международному дню людей с ограниченными возможностями, состоялось в конце октября в спортзале Большесельского районного Дома культуры.

Несколько человек, активных членов местного отделения ВОИ, встретились в спортзале, чтоб доказать другим, и в первую очередь себе, что быть успешными, позитивными можно в любом случае, независимо от количества проблем и сложностей. И это им удалось в полной мере. Спортивные состязания, на первый взгляд, простые и даже шуточные - попасть мячом в центр ворот, сбить мячом кегли, попасть резиновым мячом в корзину или дротиком в центр мишени, оказываются довольно сложными для любого, если не потренироваться. Ведь, даже в офисах порой устраивают

негласные соревнования, например, по метанию бумажек в мусорное ведро. А чего стоит игра в кольцеброс! Сколько усилий она требует, расчета силы броска и хорошего глазомера.

Со всеми этапами параспортемены справились, получив при этом массу удовольствия и общения. А впереди их ждет



областной этап олимпиады, которая пройдет в ближайшие дни, подготовиться к нему нашей команде помогли Ю.М.Шведов и Н.Е.Замышляев. Желаем паралимпийцам Большесельского района успехов и победы!



ВТОРОЕ МЕСТО НА ТУРНИРЕ ПО КУДО



В минувшие выходные в ярославском спортивном комплексе «Ярбатут» состоялся один из значимых в областном календаре кудо турнир - чемпионат и первенство Ярославской области. Десятки сильнейших ярославских спортсменов прибыли на этот турнир, один из этапов отбора на чемпионат Центрального федерального округа.

Примечательно, что в этот день, 30 октября, отмечается день тренера.

От большесельского отделения кудо на первенстве области на татами в своих коэффициентах вышли двое воспитанников Булата Темирханова и Ивана Соколова - Олег Соколов и Вероника Нарыкова. Оба они провели сильные поединки. Техническим результатом большесельцев на турнире стало второе место, занятое Вероникой Нарыковой среди девушек в коэффициенте до 200 единиц.



ПРОГРАММА ТЕЛЕВИДЕНИЯ С 7 ПО 13 НОЯБРЯ



ПОНЕДЕЛЬНИК, 7 НОЯБРЯ

ПЕРВЫЙ КАНАЛ 5:00 «Доброе утро» (0+) 9:00, 12:00, 15:00, 18:00, 3:00 «Новости» 9:20 «АнтиФейк» (16+)

РОССИЯ 5:00, 9:30 «Утро России» 9:00, 14:30, 21:05 Местное время. Вести 9:55 «О самом главном» (12+)

ДОМАШНИЙ 6:30, 4:55 «6 кадров» (16+) 6:35 «По делам несовершеннолетних» (16+)

НТВ 4:55 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» (16+) 6:30 «Утро. Самое лучшее» (16+)

КУЛЬТУРА 6:30, 7:00, 7:30, 8:40, 10:00, 15:00, 19:30, 0:00 «Новости культуры»

19:40 Д/с «Загадки века. Экономические войны против Советского Союза» (12+)

МАТЧ ТВ 6:00 Смешанные единоборства. АСА. Эдуард Вартамян против Юсуфа Раисова (16+)

5:00 «Доброе утро» (0+) 9:00, 12:00, 15:00, 18:00, 3:00 «Новости» 9:20 «АнтиФейк» (16+)

ВТОРНИК, 8 НОЯБРЯ

ПЕРВЫЙ КАНАЛ 5:00 «Доброе утро» (0+) 9:00, 12:00, 15:00, 18:00, 3:00 «Новости» 9:20 «АнтиФейк» (16+)

РОССИЯ 5:00, 9:30 «Утро России» 9:00, 14:30, 21:05 Местное время. Вести 9:55 «О самом главном» (12+)

ДОМАШНИЙ 5:05 «По делам несовершеннолетних» (16+) 8:45, 4:05 «Давай разведемся!» (16+)

НТВ 4:55 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» (16+) 6:30 «Утро. Самое лучшее» (16+)

КУЛЬТУРА 6:30, 7:00, 7:30, 8:40, 10:00, 15:00, 19:30, 0:00 «Новости культуры»

9:30, 10:30, 15:15, 16:30, 18:00, 1:30 «Отличный выбор» (16+)

ЗВЕЗДА 5:20, 3:55 Т/с «СЕРДЦЕ КАПИТАНА НЕМОВА» (16+) 7:00 «Сегодня утром» (12+)

МАТЧ ТВ 6:00 «Есть тема!» (16+) 7:00, 10:00, 12:55, 16:20, 20:20, 3:00

Новости 7:05, 14:20, 19:40, 0:30 «Все на Матч!» (12+)

СРЕДА, 9 НОЯБРЯ

ПЕРВЫЙ КАНАЛ 5:00 «Доброе утро» (0+) 9:00, 12:00, 15:00, 18:00, 3:00 «Новости» 9:20 «АнтиФейк» (16+)

РОССИЯ 5:00, 9:30 «Утро России» 9:00, 14:30, 21:05 Местное время. Вести 9:55 «О самом главном» (12+)

ДОМАШНИЙ 5:35 «По делам несовершеннолетних» (16+) 9:20, 4:20 «Давай разведемся!» (16+)

НТВ 4:55 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» (16+) 6:30 «Утро. Самое лучшее» (16+)

КУЛЬТУРА 6:30, 7:00, 7:30, 8:40, 10:00, 15:00, 19:30, 0:00 «Новости культуры»

20:05 «Правила жизни» 20:30 «Спокойной ночи, малыши!»

ПЕРВЫЙ ЯРОСЛАВСКИЙ 6:30, 8:00, 12:00, 14:00, 16:00, 19:00, 21:30, 0:00 «День в событиях» (16+)

ЗВЕЗДА 5:20 Т/с «СЕРДЦЕ КАПИТАНА НЕМОВА» (16+) 7:00 «Сегодня утром» (12+)

МАТЧ ТВ 6:00 «Есть тема!» (16+) 7:00, 10:00, 12:55, 16:20, 20:20, 3:00

ЧЕТВЕРГ, 10 НОЯБРЯ

ПЕРВЫЙ КАНАЛ 5:00 «Доброе утро» (0+) 9:00, 12:00, 15:00, 18:00, 3:00 «Новости» 9:20 «АнтиФейк» (16+)

РОССИЯ 5:00, 9:30 «Утро России» 9:00, 14:30, 21:05 Местное время. Вести 9:55 «О самом главном» (12+)

ДОМАШНИЙ 5:10, 4:55 «6 кадров» (16+) 5:15 «По делам несовершеннолетних» (16+)

НТВ 4:55 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» (16+) 6:30 «Утро. Самое лучшее» (16+)

КУЛЬТУРА 6:30, 7:00, 7:30, 8:40, 10:00, 15:00, 19:30, 0:00 «Новости культуры»

8:35, 12:20 Д/с «Забытое ремесло» 8:50, 16:25 Х/ф «МЫ, НИЖЕПОДПИСАВШИЕСЯ»

ПЕРВЫЙ ЯРОСЛАВСКИЙ 6:30, 8:00, 12:00, 14:00, 16:00, 19:00, 21:30, 0:00 «День в событиях» (16+)

ЗВЕЗДА 5:20, 13:20, 15:05, 3:35 Т/с «КОНТРИГРА» (16+) 7:00 «Сегодня утром» (12+)

МАТЧ ТВ 6:00 «Есть тема!» (16+) 7:00, 10:00, 12:55, 16:20, 19:20, 22:35, 3:00

ПЯТНИЦА, 11 НОЯБРЯ

ПЕРВЫЙ КАНАЛ 5:00 «Доброе утро» (0+) 9:00, 12:00, 15:00, 18:00 «Новости» 9:20 «АнтиФейк» (16+)

РОССИЯ 5:00, 9:30 «Утро России» 9:00, 14:30, 21:15 Местное время. Вести 9:55 «О самом главном» (12+)

ДОМАШНИЙ 5:10 «По делам несовершеннолетних» (16+) 8:45, 4:30 «Давай разведемся!» (16+)

НТВ 4:55 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» (16+) 6:30 «Утро. Самое лучшее» (16+)



ПРОГРАММА ТЕЛЕВИДЕНИЯ С 7 ПО 13 НОЯБРЯ



8:25 «Мои университеты. Будущее за настоящим» (6+)
9:25, 10:35 «Следствие вели...» (16+)
11:00 «ДедСад» (0+)

10:05 Д/ф «15 лет спустя» (12+)
10:35 Еврофутбол. Обзор (0+)
11:30 «Есть тема!» (12+)

КУЛЬТУРА
6:30 «Вальтер Скотт». «Ревекка» в программе «Библейский сюжет»
7:05, 2:35 Мультфильм «ДЕТИ КАПИТАНА ГРАНТА»

ВОСКРЕСЕНЬЕ, 13 НОЯБРЯ
ПЕРВЫЙ КАНАЛ
5:20, 6:10 Х/ф «ЗИМНИЙ РОМАН» (12+)
6:00, 10:00, 12:00 «Новости»

15:25 Х/ф «УДИВИТЕЛЬНЫЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ»
16:30 «Картина мира с Михаилом Ковальчуком»
17:15 «Пешком...». «Москва. Благуша»

КУЛЬТУРА
6:30, 7:00, 7:30, 8:30, 10:00, 15:00, 19:30, 23:20 «Новости культуры»
6:35 «Пешком...». «Москва деревенская»

СУББОТА, 12 НОЯБРЯ

ПЕРВЫЙ КАНАЛ
6:00 «Доброе утро. Суббота» (0+)
9:00 «Умники и умники» (12+)

ПЕРВЫЙ ЯРОСЛАВСКИЙ

8:00, 9:00, 13:00, 14:30, 1:00
«Отличный выбор» (16+)
8:30 «Новости. Ежовости» (6+)

РОССИЯ

5:30, 2:30 Х/ф «ОАЗИС ЛЮБВИ» (16+)
7:15 «Устами младенца» (0+)
8:00 Местное время. Воскресенье
8:35 «Когда все дома с Тимуром Кизяковым» (0+)

ПЕРВЫЙ ЯРОСЛАВСКИЙ

8:00, 9:00, 14:00, 16:30, 1:00
«Отличный выбор» (16+)
8:30 Мультфильм (0+)

ЗВЕЗДА

6:30 Д/ф «13 ноября - День войск радиационной, химической и биологической защиты» (16+)

ПЕРВЫЙ ЯРОСЛАВСКИЙ

6:30, 8:00, 12:00, 14:00, 16:00, 19:00, 21:30, 0:00 «День в событиях» (16+)

РОССИЯ

5:00 «Утро России. Суббота»
8:00 Местное время. Вести
8:20 Местное время. Суббота

ЗВЕЗДА

6:30 Х/ф «АКВАЛАНГИ НА ДНЕ» (6+)
8:00, 13:00, 18:00 «Новости дня» (16+)

ДОМАШНИЙ

6:00 «6 кадров» (16+)
7:00 Т/с «ПРОПАСТЬ МЕЖДУ НАМИ» (16+)

МАТЧ ТВ

6:00 Смешанные единоборства. UFC. Исраэль Адесна против Алекса Перейры (16+)

ЗВЕЗДА

5:00 Т/с «КОНТРИГРА» (16+)
6:25 Х/ф «ГОЛУБЫЕ МОЛНИИ» (12+)

НТВ

5:15 «Спето в СССР» (12+)
6:00 Т/с «ИНСПЕКТОР КУПЕР» (16+)

МАТЧ ТВ

6:00 «Есть тема!» (16+)
7:00, 10:00, 16:05, 2:30 «Новости»

КУЛЬТУРА

6:30, 2:25 Мультфильм
6:55, 1:10 Х/ф «ВРАТАРЫ»
8:10 «Обыкновенный концерт»

МАТЧ ТВ

6:00 «Есть тема!» (16+)
7:00, 10:00, 12:55, 14:50, 3:00 «Новости»

ОТДЕЛЕНИЕ ПОЛИЦИИ «БОЛЬШЕСЕЛЬСКОЕ» ИНФОРМИРУЕТ ОПЕРАЦИЯ «АРСЕНАЛ»

На территории Ярославской области с 14 по 23 ноября 2022 года будет проводиться операция «Арсенал». Целью данной операции является предупреждение, пресечение и раскрытие преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств.

ВНИМАНИЮ НАСЕЛЕНИЯ! УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ!

В настоящее время в план догазификации Ярославской области дополнительно включены ещё три населенных пункта Большесельского муниципального района, теперь их шесть: с. Большое Село, д. Шамнино, д. Сельцо, с. Дунилово, с. Шельшедом и с. Варегово. Сформирован пообъектный план-график догазификации Большесельского муниципального района.

НАША СПРАВКА:

Абзац 2 пункта 12 постановления Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2021 года N 1547 «Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».

Знаком возрастного ограничения не отмечены телепередачи, транслируемые в эфире без предварительной записи или являющиеся информационной продукцией имеющей значительную историческую, художественную или иную культурную ценность для общества, или предназначенные для детей, не достигших возраста 6 лет. 6+ - телепередачи для зрителей старше 6 лет, 12+ - для зрителей старше 12 лет, 16+ - для зрителей старше 16 лет, 18+ - для зрителей старше 18 лет. (Согласно Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ (ред. от 02.07.2013) «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

РЕКЛАМА В ГАЗЕТЕ ТЕЛЕФОН: 8 (48542) 2-16-71 E-mail: bsv12@bk.ru https://vk.com/id322362684

ГАЗЕТА В КАЖДЫЙ ДОМ

УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ!

продолжается подписка на районную газету «Большесельские ВЕСТИ» и другие периодические печатные издания на первое полугодие 2023 года.

Газету можно выписать во всех отделениях почтовой связи, а также у почтальонов.

Мы ценим каждого нашего читателя и надеемся, что Вы останетесь с нами и в первом полугодии 2023 года.

ИЗ РЕДАКЦИОННОЙ ПОЧТЫ

СЕРДЕЧНОЕ СПАСИБО!

Выражаем огромную благодарность терапевтам Большесельской ЦРБ М.Тумгоевой и Е.Салиховой, медперсоналу работающему с ними, а также работникам регистратуры Н.Хвостовой и А.Майоровой за то, что не остались в стороне и приняли живое участие и сделали все возможное для помощи и решения жизненной проблемы семьи Дружинины. Низкий вам поклон, уважаемые медики за профессионализм, сердечность и доброту!

Дружинины

НОВОСТИ ПРАВИТЕЛЬСТВА ЯО

МУЗЕЙ СЫРОДЕЛИЯ СОЗДАЮТ В УГЛИЧСКОМ РАЙОНЕ

Работа над созданием Музея сыроделия стартует на территории Угличского сыродельно-молочного завода. Разработка концепции и дизайна объекта уже началась.

— Музей сыроделия, создаваемый в стенах крупного промышленного предприятия, объединит исторические традиции российского сыроварения и инновационные технологии производства. Это будет новая точка притяжения на карте объектов агропромышленного туризма Ярославской области, которая позволит повысить инвестиционную привлекательность региона. А знакомство с культурой потребления сыра будет способствовать увеличению производства и реализации данного продукта в регионе, — отметил заместитель Председателя Правительства Валерий Холодов.

С инициативой развития агропротуризма Ярославская область выступила на площадке 24-й Всероссийской выставки «Золотая осень». Планируется рассмотреть возможность целесообразности создания меры государственной поддержки по развитию агропротуризма.

— Когда мы начали модернизацию завода, появилась идея создания на его площадке Музея сыроделия. Сделали панорамную стеклянную стену, через которую туристы смогут увидеть весь процесс производства. В качестве экспонатов будут задействованы эксклюзивные предметы старого оборудования, — подчеркнул генеральный директор Угличского сыродельно-молочного завода Андрей Молев.

Музей предусматривает интерактивную программу и мультимедиа, объединенные под общей концепцией «Энциклопедия сыра». В рамках нее гости смогут познакомиться с знаменитыми видами сыра, проследить эволюцию упаковки продукта, увидеть работу производственных цехов и восстановленной линии производства советского сыра, заглянуть в лабораторию, а также продегустировать различные виды сыра.

Открыть Музей сыроделия планируют в конце апреля 2023 года. Объект привлечет интерес большого количества гостей и позволит расширить агротуристический потенциал Ярославской области.

СПРАВКА. Угличский сыродельно-молочный завод, один из лидеров российского рынка сыроделия, входит в сельскохозяйственный холдинг «АгриВолга». Здесь выпускают знаменитые виды сыра «Угличский», «Российский», «Пошехонский», «Голландский», а также молочные продукты под брендами «Из Углича» и «Ярослава».

Следующий номер газеты «Большесельские вести» выйдет 12 ноября

«Большесельские вести»

Газета Большесельского муниципального района.

Издается с 1 марта 1935 года.

Первое название «Колхозное знамя»

1962 г. - 1965 г. Выходит под названием «Знамя Ильича» в городе Тутаев.

1965 г. - апрель. Переименована в «Красное знамя», вновь выходит в Большом Селе.

1992 г. - февраль. Выходит под названием «Юхотский край».

1997 г. - май. Переименована в «Большесельские вести».



ЕДИНАЯ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКАЯ СЛУЖБА БОЛЬШЕСЕЛЬСКОГО РАЙОНА 8 (48542) 2-19-15; ЕДИНЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВЫЗОВА ВСЕХ ЭКСТРЕННЫХ ОПЕРАТИВНЫХ СЛУЖБ 112; ПОЖАРНАЯ ЧАСТЬ (ПЧ-37) 8 (48542) 2-15-48



РАБОТА

В СПК «Знамя Победы» НА ПОСТОЯННУЮ РАБОТУ ТРЕБУЮТСЯ:

- водитель на легковой автомобиль;
- тракторист;
- животновод по уходу за телятами;
- разнорабочие.

Справки по телефону: 8 (48542) 2-15-80

№300

РЕКЛАМА

ПРОДАЕТСЯ ДОМ

по ул.Кооперативной, 22, с мебелью и бытовой техникой. Общая площадь 60 м². Земельный участок 20 соток, также имеется гараж, баня, курятник, мастерские. Оплату произвести можно любым сертификатом, в том числе маткапиталом + частично легковое авто отечественного производства. Цена 1млн.800 тыс. рублей. ТОРГ.

Тел.: 8 (915) 961-55-26

№298

РЕМОНТ ХОЛОДИЛЬНИКОВ И СТИРАЛЬНЫХ МАШИН.

ДАЮ ГАРАНТИЮ. т.8 903 825 29 86, Евгений

№298

ПРОДАЮ СЕНО И СОЛОМУ В РУЛОНАХ, ДРОВА КОЛОТЫЕ, НАВОЗ. ДОСТАВКА.

Тел: 8- 960 -538- 85-96

№160

НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ ПЛАСТИКОВЫЕ ОКНА ВХОДНЫЕ ДВЕРИ

БЕСПРОЦЕНТНАЯ РАССРОЧКА
Тел.: 8 (910) 973-53-25



№196

ТАКСИ «ЭКОНОМ»

ЭКОНОМИТ ВАШЕ ВРЕМЯ И ДЕНЬГИ

РЕКЛАМА

Москва, Тверь, Вологда, Владимир, Кострома. ЛЮБЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ

Тел.: 8 (930) 124-69-48

8 (903) 829-86-72

Требуется водитель с личным автомобилем.



ОТДАМ ХОРОШЕГО КОТИКА

Возраст 5 месяцев. Приучен к подполью.

Тел.: 8 (920) 122-74-16

№297

!!РАСПРОДАЖА!!

РАСПРОДАЖА аксессуаров и комплектующих для мобильной электроники. ПОРТАТИВНАЯ ЭЛЕКТРОНИКА

КАНЦТОВАРЫ, ДЕРЕВЯННЫЕ РАМКИ СО СТЕКЛОМ И МНОГОЕ ДРУГОЕ

Успейте купить до 20 ноября

СО СКИДКОЙ ДО 50%

ул.Челюскинцев, 23а, здание «МАГНИТ», 2-й этаж, модуль №8

SALE до -50% РАСПРОДАЖА

ОКНА СОХРАНЯЕМ ТЕПЛО НАШЛИ ДЕШЕВЛЕ?

ЛУЧШЕЕ ЦЕНА

МЫ СНИЗИМ ЦЕНУ!

* Если вам сделали аналогичное (те же характеристики и комплектация) предложение дешевле, то возвращайтесь к нам и получите скидку. Подробности в офисе продаж с. Большое село ул. Мясникова д.53А Тел: 8(48542) 2-14-98; 8-910-970-65-50 группа VK: vk.com/club142662747

Мастерская уюта

потому что nearby

Главный редактор

ОКУНЕВА

ГАЛИНА НИКОЛАЕВНА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ярославской области.

Регистрационный номер ПИ № ТУ76-00076

цена свободная

Адрес редакции и издателя: 152360, Ярославская область, с. Большое Село, ул. Челюскинцев, 4.

Тел./факс: (48542) 2-16-71. E-mail: bsv12@bk.ru. Газета набрана и сверстана в МАУ «Редакция

районной газеты «Большесельские вести», с. Большое Село, ул. Челюскинцев, д.4; отпечатана в ООО

«Типография «Премьер»: Вологда, Элеваторная, 37 а, Тел.: 8 (8172) 21-63-99

Подписано в печать: 04.11.2022г. Время сдачи в печать по графику: до 16.00 фактически: 13.00

Тираж 700 экз. Заказ № 2960

Учредитель: Администрация Большесельского муниципального района Ярославской области

Верстка и дизайн: Анна Саватеева

Рукописи не рецензируются и не возвращаются.

Перепечатка без письменного разрешения издателя запрещена.

Редакция не всегда разделяет точку зрения авторов публикаций.

Авторы несут ответственность за достоверность предоставляемых материалов.

Публикации, обозначенные знаком *, рубриками «Партийные взгляды», печатаются на коммерческой основе, на правах рекламы. За их содержание редакция ответственности не несет.